

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0331-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ABDON PRIMERO HINESTROZA IBARGUEN
Cedula	11.814.562
Valor del contrato:	\$ 9.084.000
Fecha inicio	14/Ene/2026
Fecha finalización	30/Abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.750.905
No. Planilla	1078341043
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823434826
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	19/01/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO 2026
CUOTA NÚMERO (01) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
 (x) Anticipada
 () Extemporánea

<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual”. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyé el desarrollo de la actividad de sesión de clases a 10 beneficiarios de la disciplina de fútbol sala en la Fundación Fundenid, ubicada en el barrio Llano Verde de la comuna 15, cumpliendo a cabalidad con la metodología establecida en objetivo, temas y contenidos de los componentes técnicos y psicosocial del programa. 2.Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 3.Asistí de manera presencial a la citación a capacitación general técnica y psicosocial del Programa Deporvida en La Unidad Recreativa El Vallado, ubicada en la Comuna 15, donde se realizó la presentación del programa para este año y se abordaron diferentes temas y tareas a cumplir durante el mes de enero. 4.Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 5.Brindé apoyo en actividades operativas, asistiendo al llamado y cumplí con la asistencia a la primera reunión y capacitación para la socialización de cada uno de los formatos de cuentas de cobro del programa Deporvida en el año 2026.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1ANu-bDC_dSrB-tOtCoEPtb6M9vdx_34Q?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/ENE/2026

Visto Bueno: 